

RELATÓRIO DE ATIVIDADES E CONTAS
2016



ASSOCIAÇÃO DE MELHORAMENTOS
PRÓ-OUTEIRO

Índice

ENQUADRAMENTO	3
Apresentação da Instituição.....	5
Constituição dos Órgãos Sociais	8
Relatório Atividades Realizadas	9
Respostas Sociais.....	9
Iniciativas/atividades Ocupacionais e de Lazer	9
Recursos Humanos	13
Demonstrações Financeiras	Error! Bookmark not defined.17
Recursos Utilizados	23
Serviço de Apoio Domiciliário	23
Promoção e Organização das atividades de Ginástica de Manutenção	24
Apoio à Infância	24
Cedência de espaço à Junta de Freguesia de Santiago de RibaUI para o ATL.....	24
Parcerias	25
Sócios	26
Campanhas	26
Campanha de Novos Sócios	26
Campanha de Consignação do IRS	26
Voluntariado	27
Comunicação e Imagem	27
Apoios/Donativos	28
Conclusão	29

ENQUADRAMENTO

O ano de 2016 foi o segundo ano do mandato dos atuais órgãos sociais, legitimados pelo ato eleitoral de 19 de Dezembro de 2014. Mormente renovados na composição e mandato, os órgãos sociais enquadraram a respetiva ação no desempenho e orientação estratégica, pautando-se por uma gestão criteriosa e zelosa quer no âmbito social, quer no âmbito financeiro. A opção estratégica e propósito garante a todos os que se relacionam com a Associação de Melhoramentos Pró-Outeiro (A.M.P.O.), desde utentes a fornecedores, da tutela a associados, a salvaguarda dos fins solidários da intervenção social da instituição e a continuação da qualificação e extensão da atividade, sempre no enalço de ganhos de bem-estar para a comunidade.

A solidariedade social é um dos eixos em que assenta a atividade das instituições do terceiro setor, sendo os demais eixos a sustentabilidade económico-financeira e a qualificação da prestação de serviços. Concretamente, no caso da Associação de Melhoramentos Pró-Outeiro, o ano de 2016 definiu-se pela prossecução do objetivo de melhoria dos resultados e indicadores económico-financeiros, na candidatura a fundos públicos visando a desoneração de encargos com fornecedores e conclusão das obras do piso inferior do edifício.

O ano de 2016 definiu-se, também, pela transição dos serviços para o piso inferior do edifício, na formação profissional dos colaboradores da instituição, na abertura da resposta social Centro dia, na crescente participação de utentes e associados nas atividades de animação promovidas pela Instituição e no incremento do projeto Help4Home.

Todos os eixos do enunciado desenvolveram-se num contexto interno ainda exigente por via da forte expansão da atividade assistencial nos últimos anos; e num contexto externo difícil, com o Estado muito contido no alargamento do acordo de cooperação, as famílias desprovidas de rendimentos, e os encargos gerais – designadamente com a remuneração do trabalho e demais encargos.



Relatório de Atividades e Contas 2016

Justamente pelo acumular de dificuldades e pelo bom êxito da atividade do ano de 2016, cujos objetivos assistenciais e económicos foram globalmente cumpridos, agradecemos a todos os que intervieram e se empenharam, associados, instituições, voluntários, utentes, familiares e colaboradores. O contributo foi inestimável no desempenho que aqui se retrata. O nosso sentido obrigado.

O Presidente,

Diamantino Nunes

Apresentação da Instituição

A A.M.P.O. é uma associação criada em 1983 e reconhecida como uma Instituição Particular de Solidariedade Social no ano de 1986. Integra a Plataforma Supraconcelhia de Entre o Douro e Vouga – Zona Norte. Para além do Concelho de Oliveira de Azeméis, integram esta plataforma os concelhos de Arouca, São João da Madeira, Vale de Cambra e Santa Maria da Feira.

A A.M.P.O. tem como respostas sociais para a população sénior o Serviço de Apoio Domiciliário e o Centro de Dia, que teve o seu início no ano de 2016.

A sua finalidade é:

- Melhorar a qualidade de vida das pessoas e famílias;
- Contribuir para a conciliação da vida profissional e familiar do agregado familiar,
- Garantir cuidados e serviços adequados às necessidades dos utentes;
- Reforçar as competências e capacidades das famílias e outros cuidadores;
- Facilitar o acesso a serviços da comunidade.

A missão da A.M.P.O. consiste em contribuir para uma sociedade mais solidária, prestando serviços de proteção dos cidadãos na velhice e em todas as situações de falta ou diminuição de meios de subsistência ou de capacidade para o trabalho. Focada nos utentes que lhe dão preferência, é considerada a relevância dos papéis assumidos pelas famílias e pelos colaboradores, no apoio às pessoas que dele carecem, pelos parceiros sociais públicos, privados ou religiosos, pelos cidadãos em geral e seus representantes autárquicos e, finalmente, pelos organismos que tutelam o serviço de interesse público.

A A.M.P.O. procura atender às necessidades e desejos individuais e coletivos no que respeita à oferta de serviços e pretende merecer a confiança dos públicos, através de resultados que traduzam a eficiência dos processos. Pretende, também, atingir níveis de satisfação que caracterizem a qualidade do serviço prestado e deseja contribuir para que os impactos na sociedade confirmem o valor público da abordagem ao problema do apoio social à terceira idade. É uma instituição com experiência de atuação no mercado social em crescimento acentuado e goza de uma boa reputação e excelente relação com os seus utentes.

A Direção da A.M.P.O., eleita a 19 de dezembro de 2014, revela-se capaz de introduzir novos modelos de operação, é visionária, consciente, realista e assegura as condições ideais para se afirmar de forma competitiva, com uma base de sustentação que lhe permitirá atingir os objetivos traçados. A reputação e os excelentes contactos com os diferentes parceiros de negócio permitem antever uma equipa de sucesso.

Comprometida em atingir o equilíbrio financeiro de modo a assegurar o normal funcionamento da instituição, está a trabalhar para reunir as condições que permitam introduzir alterações estruturais para alcançar os objetivos e desenvolver as atividades estatutárias, de forma sustentável, em termos económicos, sociais e ambientais.

O trabalho da nova equipa diretiva, apesar do seu curto período de exercício de funções, tem revelado ótimos resultados na reconstrução de uma imagem de grande credibilidade e notoriedade, junto de todas as entidades públicas ou privadas, parceiros na prossecução da missão da Associação.

A introdução de novas políticas internas, assentes nos princípios e valores defendidos e no espírito de missão que move toda a estrutura organizativa, tem-se refletido na melhoria da cultura e do ambiente de trabalho, numa maior eficiência dos recursos utilizados e na melhoria qualitativa dos serviços prestados, com particular destaque para a qualidade das refeições, a qual tem merecido testemunhos elogiosos por parte dos seus beneficiários.

Missão

Apoiar e garantir os direitos e responder às necessidades das pessoas idosas e das suas famílias, geradas pelas mudanças na sociedade, criando e oferecendo serviços que correspondam às novas realidades sociais e necessidades das pessoas idosas e comunidade envolvente, de forma integral e personalizada.

Visão

A A.M.P.O. pretende ser reconhecida como uma instituição de referência no apoio à pessoa idosa, baseando a sua intervenção na melhoria contínua das suas práticas e na elevação da qualidade dos serviços prestados.

Valores

A A.M.P.O. pauta-se pelos seguintes valores:

Solidariedade – Acolher com caráter solidário todos os que recorrem aos nossos serviços, respondendo às suas necessidades e especificidades.

Respeito/Ética – Respeitar a condição e características de todos os que apoiamos e daqueles que conosco colaboram.

Confiança – Criar um ambiente de confiança mútua, entre nós e os que nos apoiam, inspirando-nos na generosidade, partilha e respeito pelas especificidades de cada um.

Responsabilidade – A nossa maior responsabilidade é concorrer para o bem-estar de cada um tendo em conta os direitos de todos os que conosco privam.

Política da Qualidade

A Política da Qualidade da A.M.P.O. baseia-se nos seguintes princípios:

- Reconhecer e valorizar o empenho e dedicação dos colaboradores promovendo o trabalho de equipa;
- Fomentar a satisfação plena dos utentes e seus familiares;
- Promover a melhoria contínua da qualidade da prestação de serviços;
- Promover uma vida pessoal e social saudável aos utentes;
- Manter os utentes integrados na sociedade criando parcerias com o exterior;
- Promover a humanidade e solidariedade social;
- Ser um agente promotor e dinâmico no desenvolvimento da comunidade.

A Direção conta com o compromisso de todos os colaboradores para a melhoria contínua do sistema de gestão da qualidade e satisfação dos requisitos aplicáveis. Esta Instituição procura atender às necessidades e desejos individuais e coletivos no que respeita à oferta de serviços e pretende merecer a confiança dos públicos, através de resultados que traduzam a eficiência dos processos. Pretende, também, atingir níveis de satisfação que caracterizem a qualidade do serviço prestado e deseja

contribuir para que os impactos na sociedade confirmem o valor público da abordagem ao problema do apoio social à terceira idade.

Constituição dos Órgãos Sociais

Mandato de 19 de Dezembro de 2014 a 18 de Dezembro de 2018.

- **Assembleia Geral:**

Presidente: António Da Silva Xará, sócio n.º 947

1.º Secretário: António Eduardo Rebelo Santos Valente, sócio n.º 1279

2.º Secretário: Ana Cristina Vieira da Costa Santos Pinto, sócio n.º 50

- **Direção:**

Presidente: Diamantino José Silva Nunes, sócio n.º 1270

Vice-Presidente: João António da Silva Leite, sócio n.º 891

Secretário: Maria de La-Salette dos Santos Pinto Pereira Ribas, sócio n.º 1280

Tesoureiro: Licínio Miguel Alves Martins dos Santos Soares, sócio n.º 1277

1.º Vogal: Fernando Dias Brandão, sócio n.º 1247

2.º Vogal: João Manuel Esteves da Silva Pinto, sócio n.º 1236

3.º Vogal: José Augusto Coelho da Silva, sócio n.º 1276

1.º Suplente: Manuel Brandão dos Santos, sócio n.º 1166

2.º Suplente: João Carlos da Silva Martins, sócio n.º 1281

3.º Suplente: Ricardo Nuno Oliveira Bastos Torcato, sócio n.º 1283

- **Conselho Fiscal:**

Presidente: João Carlos Mesquita, sócio n.º 885

1.º Vogal: Jaime Miguel Silva Marques, sócio n.º 1278

2.º Vogal: Maria La- Salette Soares Silva Vieira, sócio n.º 630

1.º Suplente: Carlos dos Santos Mesquita, sócio n.º 27

2.º Suplente: Pedro Renato da Silva Santos, sócio n.º 1284

3.º Suplente: Maria Do Rosário Azevedo Ferreira, sócio n.º 254

Relatório das Atividades Realizadas

Respostas Sociais

Atividades Previstas	Atividades Realizadas
Serviço de Apoio Domiciliário	
Desenvolver os serviços prestados pelo Serviço de Apoio Domiciliário	Foram assegurados os serviços inerentes ao Serviço de apoio Domiciliário a 85 utentes diariamente.
Serviços de Higiene e imagem pessoal	Foram realizadas 17723 serviços de higiene pessoal durante o ano 2016
Serviço de Refeição	Foram confeccionadas e distribuídas 20282 refeições durante o ano de 2016
Cedência de ajudas técnicas	Foram cedidas 82 ajudas técnicas
Tratamento de roupa	Foram realizados 380 serviços de tratamento de roupa durante o ano de 2016.
Admissão de Clientes	Durante o ano de 2016, registou-se a admissão de 82 novos utentes para o Serviço de Apoio Domiciliário.
Visitas da diretora técnica ao Domiciliário dos clientes e Potenciais clientes	A diretora técnica realizou 180 atendimentos registados
	A diretora técnica realizou 289 visitas aos domicílio dos clientes para avaliar a qualidade dos serviços prestados
	A diretora técnica realizou 82 visitas aos domicílios dos novos clientes.
	A diretora técnica realizou 62 acompanhamentos psicossociais
Atividades de Animação	Foram desenvolvidas 104 atividades
Estimulação física e cognitiva no domicílio	Foram desenvolvidas 146 atividades destinadas aos utentes do domicílio
Formação Profissional	Realizara-se 60 reuniões de trabalho e 11 ações de formação internas que

	abrangeram todo o pessoal da instituição.
Quilómetros percorridos pelos serviços da AMPO	86551Km
Serviço de Refeição	
Apoio à Infância	
Serviço de refeições	CATL Outeiro: 18419
	CATL Ponte: 10857
	JI Outeiro: 4873
	JI Ponte: 4388
	Total de Refeições Servidas: 38537

Intervenções Prioritárias

Atividade	Prevista	Realizada
Mudança dos serviços administrativos	2016	Março de 2016
Equipamento da sala do Centro de Dia	2016	Setembro 2016
Funcionamento do Centro de Dia	2016	Outubro de 2016
Construção da Lavandaria	2016	Início Julho de 2016
Obras de Construção da ERPI	2016	Durante todo o ano

Calendarização das Atividades

Atividade	Prevista	Realizada
Promoção e Organização de atividades de Ginástica Sénior	Realização de atividade física para utentes e comunidade.	Realização de atividade física três vezes por semana (terças, quintas e sextas-feiras), das 10h as 11h.
Atividades de Ocupação, Lazer e Estimulação no domicílio	Realização de atividades de Ocupação, Lazer e	Realização de atividades de Ocupação, Lazer e Estimulação no domicílio todas as terças e

	Estimulação no domicílio.	sextas feiras.
Formalização do clube Sénior	Realização de encontros semanais.	Realização de atividades às terças à tarde, desde Abril de 2016.

Gestão de Recursos Humanos

Atividade Prevista	Atividade realizada
Coordenar e supervisionar o pessoal de Serviço de Apoio ao Domicílio.	Realizado durante todo ano.
Promover reuniões de trabalho com todos os funcionários	Foram realizadas 52 reuniões com a participação das funcionárias, para passagem de informação, orientações de trabalho e novas formas de organização.
Promover reuniões de trabalho com todos os funcionários e direção	Realizaram-se 3 reuniões durante o ano.
Manter os processos individuais dos funcionários, plano de férias e todos os mapas inerentes ao pessoal	Realizado durante todo ano.

Iniciativas/Atividades Ocupacionais e de Lazer

Atividade Realizada	2016	Número de Utentes alcançados
Visita da Tuna da Universidade Sénior	8 de Janeiro	
Caminhada Solidárias dia de reis	10 de Janeiro	
Desfile de Carnaval	30 de Janeiro	
Comemoração dia de S. Valentim	12 de Fevereiro	
Comemoração do Dia da Mulher	8 de Março	
Comemoração do Dia da Árvore	21 de Março	
Comemoração da Páscoa	25 de Março	
Comemoração do Dia do Teatro	31 de Março	



Comemoração dia Mundial da Atividade física	6 de Abril	
Comemoração dia Mundial da Saude	7 de Abril	
Comemoração dos dias dos Museus	19 de Abril	
Comemoração do Diada Mãe	2 de Maio	
Comemoração dia da Família	16 de Maio	
Participação do Mercado á Moda Antiga	14 e 15 de Maio	
Passeio a Santiago de compostela	21 de Maio	
Palestra Sobre Saúde e Alimentação	31 de Maio	
Bailarico de S. João	24 de Junho	
Visita a Aveiro	8 de Julho	
Sénior Party	14 de Julho	
Festa em Honra da Nossa Senhora dos Milagres	16 e 17 de Julho	
Ida á Praia	19 a 30 de Agosto	
Sunset Sénior	20 de Julho	
Visita ás Festas da La-Salete	12 de Agosto	14
Almoço Rio Cercal	16 de Agosto	
Comemoração do dia da fotografia	19 de Agosto	13
Almoço Parque Molinológico	26 de Agosto	
Sampaio da Torreira	2 de Setembro	
Comemoração do Dia Mundial da Fisioterapia	8 de Setembro	
Festa na Aldeia em UI	10 de Setembro	
Passeio em Serralves	14 de Setembro	
Comemoração do Dia Mundial da Maça	16 de Setembro	9
Comemoração do Dia Mundial do Alzheimer	21 de Setembro	7
Piquenique Parque da La-Salette	23 de Setembro	
Desfolhada na Instituição	30 de Setembro	
Passeio a Fátima	5 de Outubro	
Comemoração do Dia Mundial dos Bombeiros	11 de Outubro	
Aqui há Dança	21 de Outubro	



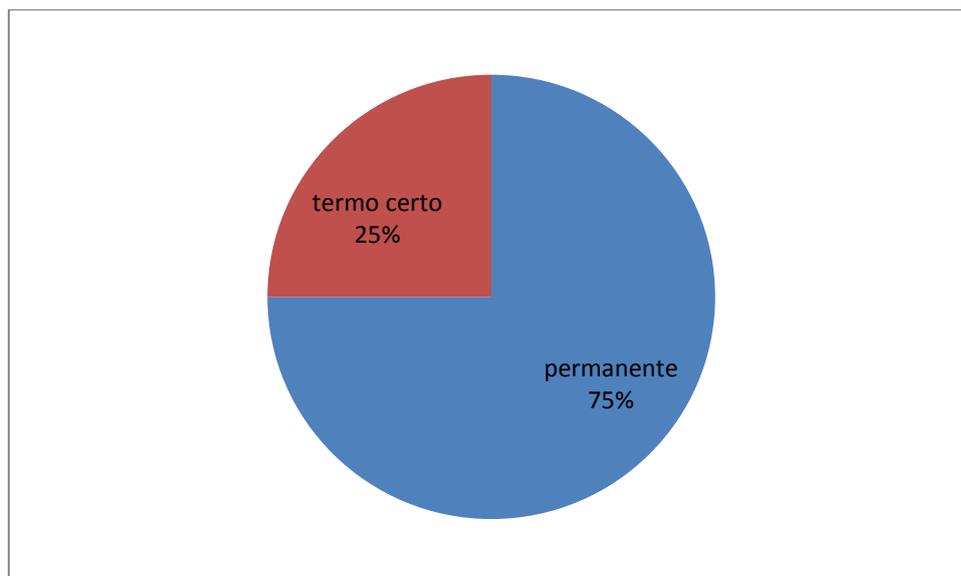
Baile de Halloween	31 de Outubro	
Comemoração do dia do Cinema	7 de Novembro	
Visita da Boo	8 de Novembro	13
Comemoração do Magusto com as crianças da escola	11 de Novembro	9
Palestra sobre a diabetes	15 de Novembro	
Aqui há Dança	18 de Novembro	
Visita ao Sea Life	30 de Novembro	
Comemoração do Dia da Bolacha	6 de Dezembro	
Visita a Fabrica do Bacalhau	7 de Dezembro	
Passeio de Comboio ao Parque da Cidade	12 de Dezembro	5
Visita ao Salão de Chá	15 de Dezembro	5
Festa final de ano	16 de dezembro	
Almoço de Natal com as Crianças	19 de Dezembro	
Visita ao Shopping 8º Avenida	26 de Dezembro	
Atividade interinstitucional	27 de Dezembro	
Passeio a Ovar	28 de Dezembro	
Tarde de Cinema	29 e Dezembro	6

* Os campos que se encontram em branco devem-se a falha do sistema informático.

Recursos Humanos

Contratação	Nº	Acumula
1990 - 2000	2	--
2001 - 2009	14	16
2010 - 2015	10	26
2016	10	36

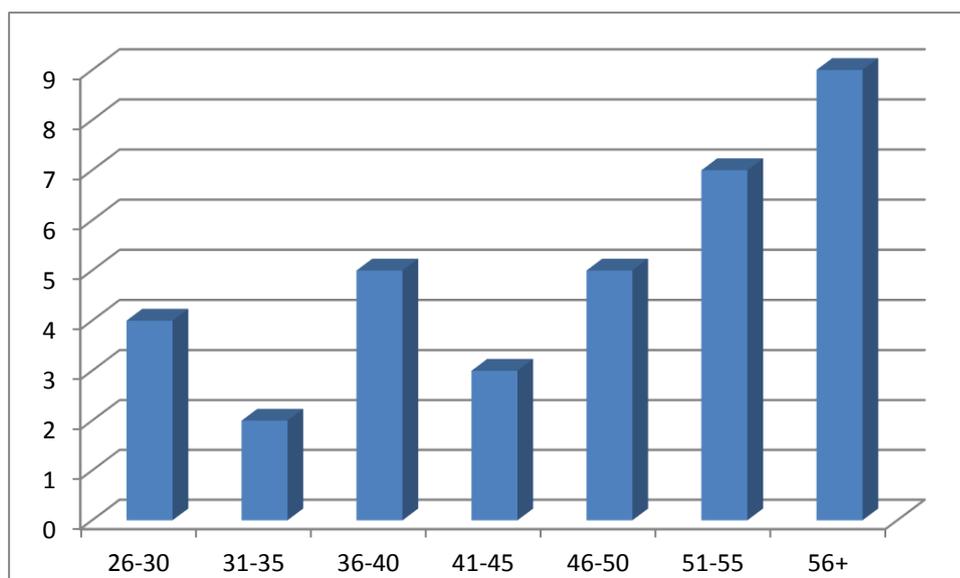
Colaboradores por ano de contratação



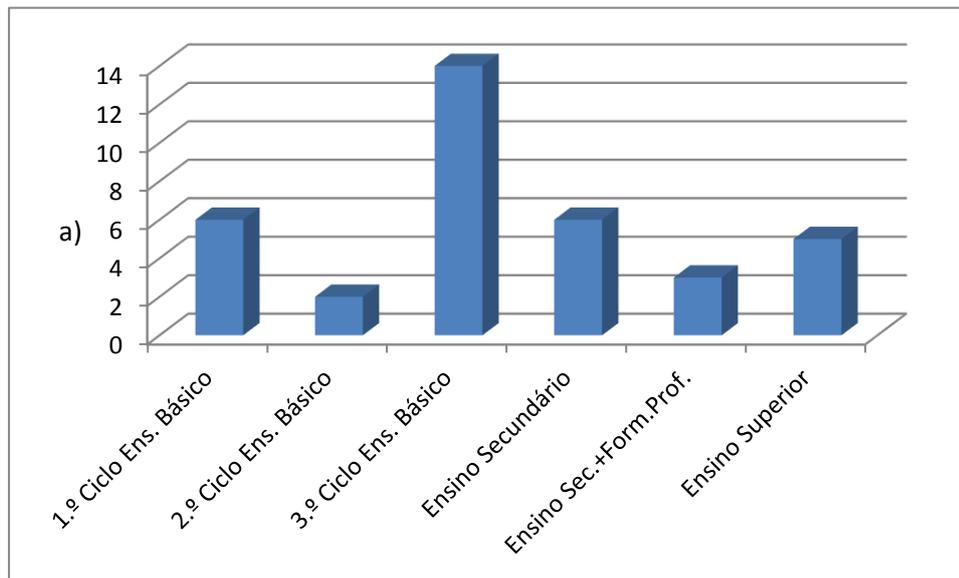
Colaboradores por tipo de vínculo

Quanto às características sociais dos colaboradores, nos gráficos seguintes, analisamos alguns indicadores como a idade e a escolaridade.

Distribuição Etária:



Colaboradores por Escolaridade:



Colaboradores por categoria profissional:

Categoria Profissional	Nº de Colaborador
Administrativos	4
Ajudantes de Ação Direta	20
Ajudante de Cozinha e Cozinheiro	4
Trabalhadores Serviços Gerais	2
Motorista	1
Técnico Superior	4
Diretores Técnicos e Dep.	1

Formação

Ações de Formação 2016	Nº de Horas	Nº de Formandos	Data	Contexto Trabalho/Pós Laboral
Higienização de Áreas Alimentares	1h30	8	Janeiro	CT
Cuidados à pessoa Idosa com demência	6h	16	Fevereiro	CT
Gestão de Stocks	2h	2	Fevereiro	CT
Gestão de Salários e Contabilidade	2H	3	Fevereiro	CT
Cuidados à pessoa	2h	14	Fevereiro	CT



com demência de Alzheimer				
Cuidados de Higiene à pessoa Idosa no Domicílio	6h	18	Março	CT
(Re)Formação em Saúde	3h	10	Abril	CT
Formação aos manipuladores de Alimentos	2h	8	Abril	CT
Posicionamento e Transferências do Utente	3h	15	Abril	CT
Alimentação e Saúde para o bem do seu coração	3h	19	Maio	CT
Saúde Mental na 3. ^a idade	8h	21	Julho	CT

Demonstrações Financeiras

A Direção da A.M.P.O, no cumprimento das disposições legais aplicáveis, nomeadamente nos termos da alínea b) do artigo 26º dos estatutos, apresenta e submete à apreciação da Assembleia Geral, o Relatório de Atividades e Contas referente ao exercício findo em 31 de Dezembro de 2016, bem como a proposta de aplicação de resultados.

É convicção desta Direção que estes documentos demonstrem fielmente o desempenho e a evolução financeira, bem como a posição onde a mesma se encontra inserida, reflectindo os principais riscos e incertezas com que se defronta.

Demonstração De Resultados

RENDIMENTOS E GASTOS	PERIODOS		VARIACÃO	
	2016	2015	VALOR	%
Vendas e serviços prestados	189.802,50	148.758,40	41.044,10	28%
Subsídios, doações e legados à exploração	474.264,50	256.599,83	217.664,67	85%
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas	-105.270,83	-64.871,33	-40.399,50	62%
Fornecimentos e serviços externos	-117.916,48	-74.344,26	-43.572,22	59%
Gastos com o pessoal	-395.410,80	-299.625,82	-95.784,98	32%
Outros rendimentos e ganhos	30.844,99	17.437,38	13.407,61	77%
Outros gastos e perdas	-4.777,87	-1.027,14	-3.750,73	365%
Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos	71.536,01	-17.072,94	88.608,95	
Gastos/reversões de depreciação e de amortização	-44.119,79	-35.398,57	-8.721,22	25%
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)	27.416,22	-52.471,51	79.887,73	
Juros e rendimentos similares obtidos	82.836,59	73.007,96	9.828,63	13%
Juros e gastos similares suportados	-4.556,98	-6.956,11	2.399,13	-34%
Resultado antes de impostos	105.695,83	13.580,34	92.115,49	
Imposto sobre o rendimento do período	0,00	0,00	0,00	
Resultado líquido do período	105.695,83	13.580,34	92.115,49	678%
CASH-FLOW	149.815,62	48.978,91	100.836,71	206%

- O resultado líquido do exercício (RLE) de 2016 foi positivo em **105.695,83€**, e os meios libertos foram positivos em **149.815,62€**.

- Os RLE repercutem um aumento de 39,3% nos *Gastos e Perdas* que correspondem a 672.052,75€, valor abaixo do crescimento dos *Rendimentos e Ganhos* que foram de 56,8%, ou seja, 777.748,58€.

COMPARAÇÃO ORÇAMENTAL

RENDIMENTOS E GASTOS	PERÍODOS		VARIÇÃO	
	2016	ORÇAMENTO	VALOR	%
Vendas e serviços prestados	189.802,50	158.000,00	31.802,50	20%
Subsídios, doações e legados à exploração	474.264,50	435.000,00	39.264,50	9%
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas	-105.270,83	-152.000,00	46.729,17	-31%
Fornecimentos e serviços externos	-117.916,48	-80.000,00	-37.916,48	47%
Gastos com o pessoal	-395.410,80	-332.000,00	-63.410,80	19%
Outros rendimentos e ganhos	30.844,99	37.000,00	-6.155,01	-17%
Outros gastos e perdas	-4.777,87	-500,00	-4.277,87	856%
Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos	71.536,01	65.500,00	6.036,01	
Gastos/reversões de depreciação e de amortização	-44.119,79	-35.000,00	-9.119,79	26%
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)	27.416,22	30.500,00	-3.083,78	
Juros e rendimentos similares obtidos	82.836,59	50.000,00	32.836,59	66%
Juros e gastos similares suportados	-4.556,98	-3.500,00	-1.056,98	30%
Resultado antes de impostos	105.695,83	77.000,00	28.695,83	
Imposto sobre o rendimento do período	0,00	0,00	0,00	
Resultado líquido do período	105.695,83	77.000,00	28.695,83	37%
CASH-FLOW	149.815,62	112.000,00	37.815,62	34%

- Por referência ao orçamento, o **resultado líquido do exercício (RLE) de 2016 está alavancado em 28.695,83€ tal como os meios libertos**, neste caso patenteando uma discrepância maior, **de 37.815,62€**.

- Os RLE traduzem o agravamento de 11,4% nos *Gastos e Perdas* (+59.052,75€), valor abaixo do crescimento dos *Rendimentos e Ganhos* que foram de 14,4% (+97.748,58€).

Custo Matérias Consumidas (CMC) + Fornecimentos Serviços Externos (FSE)

Estas classes de gastos são consideradas em conjunto para apoio à comparabilidade.

Assim:

- o CMC refletiu um agravamento de 62% passando de 64.871,33€ (2015) para 105.270,83€ (2016);
- os FSE sofreram um agravamento de 59% passando de 74.344,26€ (2015) para 117.916,48€ (2016);

Gastos Com Pessoal

Os Gastos com pessoal também sofreram um agravamento de 32% passando de 299.625,82€ (2015) para 395.410,80€ (2016);

Prestação De Serviços

A prestação de serviços **creceu 41.044,10€** sendo o seu total de 2016 repartido da seguinte forma:

- Refeições: 535,50€
- SAD: 176.249,50€
- Apoio domiciliário (transporte): 1.396,00€
- Quotizações: 11.621,50€

Subsídios, Doações E Legados À Exploração

Esta classe de *Rendimentos e Ganhos* **creceu 85% (256.599,83€ em 2015 para 474.264,50€ 2016)** assim refletido:

- Instituto Segurança social (ISS, IP): 205.477,50€ protocolado para o fim do SAD;
- União Freguesias OAZ: 153.117,00€ protocolado para a execução do A.T.L.;

- Município de OAZ: 104.200,00€;
- Agrupamento Escolas Ferreira de Castro: 6.470,00€;
- Fundação António Manuel da Mota: 5.000,00€ relativo à nossa candidatura "HELP4HOME".

Esta rubrica representa 61% do total de Rendimentos o que demonstra o quanto a Instituição depende de Instituições Externas o que por si só condiciona e de que maneira o funcionamento do dia a dia bem como projetar os investimentos da mesma.

Rendimentos Obtidos

Os rendimentos obtidos **cresceram 9.828,63€** dizendo respeito a Donativos recebidos no total de 82.836,59€, repartidos da seguinte forma:

- Utentes: 60.168,92€
- Espécie: 14.081,67€
- Outros: 8.586,00€

Investimentos (inclui Conservações e Reparações)

INVESTIMENTOS	2016	
	VALOR	% GASTOS
Conservação e reparação	11.705,45	1,74%
Activos fixos tangíveis		
Equipamento básico	6.657,71	3,88%
Equipamento administrativo	16.206,92	9,45%
Obras em curso - Lar	148.626,09	86,67%
INVESTIMENTOS	183.196,17	

Balanço

RUBRICAS	DATAS		VARIÇÃO	
	31-12-2016	31-12-2015	VALOR	%
ACTIVO				
<u>Activo não corrente</u>				
Activos fixos tangíveis	797.325,06	645.658,53	151.666,53	23%
Activos fixos tangíveis em curso	918.305,51	769.479,42	148.826,09	19%
Outros activos financeiros	2.249,73	1.269,90	979,83	77%
	1.717.880,30	1.416.407,85	301.472,45	21%
<u>Activo corrente</u>				
Inventários	3.733,10	1.566,33	2.166,77	138%
Clientes	19.156,26	15.502,76	3.653,50	24%
Estado e outros entes públicos	43.642,92	24.465,93	19.176,99	78%
Outras contas a receber	3.936,49	4.036,49	-100,00	-2%
Caixa e depósitos bancários	97.056,52	14.365,86	82.690,66	576%
	167.525,29	59.937,37	107.587,92	180%
Total do activo	1.885.405,59	1.476.345,22	409.060,37	28%
FUNDOS PATRIMONIAIS E PASSIVO				
Fundos Patrimoniais				
Fundos	43.278,66	43.278,66	0,00	0%
Resultados transitados	764.239,41	750.659,07	13.580,34	2%
Subsídios/Doações	362.151,77	189.230,07	172.921,70	91%
	1.169.669,84	983.167,80	186.502,04	19%
Resultado líquido do período	105.695,83	13.580,34	92.115,49	678%
Total do fundo patrimonial	1.275.365,67	996.748,14	278.617,53	28%
Passivo				
<u>Passivo não corrente</u>				
Financiamentos obtidos	294.485,68	247.221,59	47.264,09	19%
FRSS	101.250,00	101.250,00	0,00	0%
	395.735,68	348.471,59	47.264,09	14%
<u>Passivo corrente</u>				
Fornecedores	61.720,40	72.126,36	-10.405,96	-14%
Fornecedores de Investimento	3.897,24	6.889,23	-2.991,99	-43%
Estado e outros entes públicos	13.170,44	13.205,42	-34,98	0%
Pessoal	322,54	495,72	-173,18	-35%
Financiamentos obtidos	66.992,96		66.992,96	
Outros financiadores	20.300,00	20.300,00	0,00	0%
Devedores e Credores por acréscimos	46.731,90	16.940,00	29.791,90	176%
Perdas por Imparidade acumuladas	1.168,76	1.168,76	0,00	0%
	214.304,24	131.125,49	83.178,75	63%
Total do passivo	610.039,92	479.597,08	130.442,84	27%
Total do capital próprio e do passivo	1.885.405,59	1.476.345,22	409.060,37	28%

- No Balanço, o Passivo aumenta 27% (+ 130.442,84€), variação essa idêntica ao aumento do Ativo em 28% (+409.060,37€);

- Esta alteração no Passivo reflete a dilatação para 2017 da amortização de capital ao FRSS (Fundo de Reestruturação do Setor Solidário) e a

contratação do empréstimo na CGD no valor de 150.000,00€;

- O aumento do Ativo em 28% está associado em grande parte ao aumento dos activos fixos tangíveis, reconhecendo-se na rubrica Terrenos o seu respectivo valor patrimonial (172.921,70€), equipamento básico e administrativo (22.864,63€) e em Obras em Curso (148.826,09€).

Rácios

RÁCIOS	2016
Autonomia Financeira	67,64%
Rendibilidade Activo	5,61%
Rendibilidade Capital Próprio	8,29%
Liquidez Reduzida	0,76
Liquidez Geral	0,78
Solvabilidade	209,06%
Crecimento VN	28%

Proposta De Aplicação De Resultados

Propõe-se que o Resultado Líquido positivo de 2016, de (105.695,83€), seja levado à conta de Resultados Transitados.

Recursos Utilizados

– Serviço de Apoio Domiciliário

RECURSOS PREVISTOS	RECURSOS UTILIZADOS
Humanos	
Direção (5 Membros)	X
Diretora Técnica / Assistência Social / Psicóloga	X
Nutricionista	X
Administrativo	X
Pessoal auxiliar de Ação Direta	X
Gerontóloga	X
Colaboradores externos: professora de ginástica, consultor para a implementação da Qualidade, manutenção do HACCP , Gestora	X
Voluntários	X
Físicos e Logísticos	
3 carrinhas para transporte dos clientes	X
6 carinhas para transporte distribuição das refeições	X
1 Edifício projetado para funcionamento de Centro de Dia / Centro de Convívio, SAD e Futura Estrutura Residencial para Pessoas Idosas	X
Fornecimento e serviços produtos de higiene e ajudas técnicas	X
Financeiros	
Acordo de cooperação – Comparticipação da Segurança Social	X
Comparticipação dos utentes	X
União de Freguesia Oliveira de Azeméis, Santiago de Riba UI e Macinhata da Seixa e Madail	X
Instituto de Emprego e Formação profissional de São João da Madeira	X
Donativos	X
Receitas obtidas com a Realização de Eventos	X

- Promoção e Organização das atividades de Ginástica de Manutenção

RECURSOS PREVISTOS	RECURSOS UTILIZADOS
Diretora Técnica	X
Professora de Ginástica	X
Motorista	X
1 sala com material de ginástica adequado para os idosos	X
Animadora Sócio-Cultural	X

- Apoio à Infância

RECURSOS PREVISTOS	RECURSOS UTILIZADOS
Direção	X
Nutricionista	X
Cozinheira	X
Ajudante de cozinha	X
Sala de refeitório	X
Financiamento pela União das Freguesias de Oliveira de Azeméis, Santiago de Riba-UI, UI, Macinhata da Seixa e Madail)	X

- Cedência de espaço à Junta de Freguesia de Santiago de Riba UI para o ATL

RECURSOS PREVISTOS	RECURSOS UTILIZADOS
1 sala R/Chão com acesso a WC adaptado a crianças	X

Parcerias

DESIGNAÇÃO DOS PARCEIROS	PARCERIA PREVISTA	OBJETIVO	OBSERVAÇÕES
Instituto de Segurança Social	X	Acordo de Cooperação – Comparticipação dos Utentes.	SAD e Centro de Dia
União de Freguesias de Oliveira de Azeméis	X	Comparticipação nas refeições dos alunos do Jardim de Infância e escolas do 1º Ciclo.	Jardim de Infância e EB1 de Santiago de Riba UL (Outeiro).
Instituto de Emprego e Formação Profissional de São João da Madeira	X	Apoio à contratação de pessoal, contratos emprego – Inserção e Estágios Profissionais	Desde 2016
Unidade Cuidados Saúde Primários (U.C.S.P.) de Oliveira de Azeméis	X	Apoio de Enfermagem a todos os Clientes com necessidades a nível de saúde.	Desde 2015
Rede Social de Oliveira de Azeméis	X	Participação em plenários representado pelo Presidente e /ou Diretora Técnica.	Desde 2015 (convite da Câmara Municipal de Oliveira de Azeméis).

DESIGNAÇÃO DOS PARCEIROS	RESULTADOS
Centro Distrital de Segurança Social	Comparticipação financeira aos clientes do SAD e do Centro de Dia, assim como, apoio em diversos assuntos de importância para a Instituição, nomeadamente, apoio técnico.
Município de Oliveira de Azeméis	Cedência de um professor de ginástica de manutenção 2 vezes por semana
União das freguesias de Oliveira de Azeméis, Santiago de Riba-UL, Macinhata	Refeições e espaço ATL

da Seixa e Madail	
Instituto do Emprego e Formação Profissional	Em 2016, foram efetuadas ao IEFP as seguintes candidaturas: Contrato emprego inserção (2) Contrato emprego inserção + (1) Estágios emprego (3) Estimulo emprego (5)

Sócios

Durante o ano de 2016, registaram-se a entrada de **148** novos sócios. Com a entrada dos novos sócios, o nosso número atingiu os **768** associados.

Campanhas

Campanha De Novos Sócios

A campanha para angariação de novos sócios decorreu durante o ano de 2016, tendo como resultado a entrada de **14** novos sócios.

Campanha De Consignação Do IRS

Através de e-mail, do site da A.M.P.O., da Assembleia Geral de Apresentação de Contas de 2015, realizada em março, da página do Facebook e da sensibilização pessoal dos membros da Direção e da Equipa Técnica e Não Técnica realizou-se uma Campanha de Sensibilização para a Atribuição da Consignação IRS à Associação de Melhoramentos Pró-Outeiro – IPSS durante o período de apresentação do IRS – Imposto sobre Rendimento Singular.

Campanha De Angariação De Bens Alimentares

Para doação a famílias carenciadas, entregue na feira social Azeméis é vida em 17 de Outubro de 2016.

Voluntariado

Total de Voluntários no ano de 2016 – 12

Comunicação e Imagem

Durante o ano de 2016, a divulgação dos eventos realizados pela A.M.P.O., foi feita através da publicação das seguintes notícias / iniciativas nos meios de comunicação a seguir indicados:

- Jornal Pró-Ativo;
- No Jornal Correio de Azeméis;
- No Jornal A Voz de Azeméis;
- AzeméisFm
- Facebook;
- Correio Eletrónico;
- Folhetos informativos;
- Jornal Solidariedade CNIS;
- Diário de Aveiro.

Apoios e Donativos

Vários particulares do concelho ofereceram-nos durante o ano de 2016 produtos hortícolas e outros de produção própria, assim como ofertas em dinheiro.

Graças a estes apoios e donativos, conseguimos fazer face a várias necessidades urgentes, tanto da Instituição como dos nossos utentes, assim como financiar alguns dos investimentos que nos propomos realizar.

Conclusão

Como conclusão, consideramos que o Plano de Atividades de 2016, foi cumprido em grande parte, tendo sido realizadas as atividades planeadas. Foram ainda executadas atividades não planeadas, consideradas fundamentais para a melhoria contínua do desempenho desta Instituição Particular de Solidariedade Social, nomeadamente eventos que proporcionaram o convívio com os nossos utentes e a comunidade local. A Direção, em conjunto com todos os colaboradores, voluntários, sócios e parceiros, propõe como objetivos para 2017:

- Alargamento do Acordo de Cooperação de Serviço de Apoio ao Domicílio;
- Manutenção do Protocolo de Cooperação com a União de Freguesias para fornecimento das Refeições dos alunos das Escolas;
- Aumento da formação profissional dos colaboradores;
- Consolidação das práticas organizativas de acordo com as normas da Qualidade;
- Mobilização da colaboração de Voluntariado especializado;
- Realização dos eventos planeados para o ano 2017 para angariação de fundos e divulgação das atividades que a instituição desenvolve;
- Controlar com rigor os custos e aumentar as fontes de receitas;
- Abertura da Estrutura Residencial para Pessoas Idosas;
- Aumento do fornecimento de Refeições para o Exterior;
- Serviço de lavandaria para toda a comunidade;
- Aumento do número de parcerias;
- Criação de cartão de sócio com vantagens;
- Concorrer a prémios de Inovação na área do Envelhecimento;
- Melhorar a oferta de actividades de ocupação e lazer;
- Aumentar a equipa no setor da saúde.

Neste relatório de atividades, queremos expressar o nosso agradecimento a todos quantos generosamente e desinteressadamente, continuaram a acreditar na A.M.P.O. e na missão que prossegue. Essa generosidade traduziu-se no ano de 2016 em: tempo, talento, donativos, ofertas (em géneros e monetárias) e permitiu-nos concretizar, em grande parte, o Plano de Atividades. Apesar de ter sido um ano difícil resultante da crise económica e financeira, muitos foram os que nos continuaram a

honrar com a sua solidariedade e a sua cidadania canalizada para a nossa instituição, demonstrando, dessa forma, a sua confiança no nosso trabalho.

No balanço do seu primeiro ano de atividade, vem a Direção e Equipa Técnica e Não Técnica da A.M.P.O. expressar o mais profundo reconhecimento a todos quantos tornaram possíveis os nossos resultados:

- Aos nossos colaboradores pelo seu empenho e pela qualidade do trabalho que prestam;
- Aos nossos utentes por nos escolherem;
- Aos nossos sócios, pelo seu apoio solidário e participativo na vida da instituição;
- Aos nossos parceiros que nos apoiam na concretização da nossa missão;
- A todos os voluntários que estiveram sempre solidários com o nosso trabalho e presentes no apoio às atividades;
- Aos nossos fornecedores que também são parceiros e colaboram para a melhoria contínua da qualidade dos serviços que prestamos;
- Aos nossos benfeitores que as suas contribuições financeiras, nos ajudam a concretizar os nossos objetivos institucionais.

Muito Obrigado!

Santiago Riba de UI, 6 de março de 2017

A Direção